

Yhteistyösopimus Fiilisluotsi®-palvelun testaus- ja kehittämisjaksosta sekä sen jatko yhteistyön tahtotilan tukemisesta Aspa Palvelut Oy:n kanssa

1. SOPIMUKSEN OSAPUOLET

Tämä sopimus on tehty seuraavien sopijaosapuolten välille:

Tampereen kaupunki

Y-tunnus: 0211675-2

Osoite: PL 487, 33101 Tampere

Yhteyshenkilö: Mika Vuori, ohjelmapäällikkö

S-posti: mika.vuori@tampere.fi

Puh: 040 806 3132

Aspa Palvelut Oy

Y-tunnus: 1998395-9

Osoite: Turkhaudantie 5, 00700 Helsinki

Yhteyshenkilö: Mika Thessman, asiakkuusjohtaja

S-posti: mika.thessman@aspa.fi

Puh: 043 211 2244

Hämeen Spes Oy

Y-tunnus: 2529024-3

Osoite: Haukolantie 6, 14200 Turenki

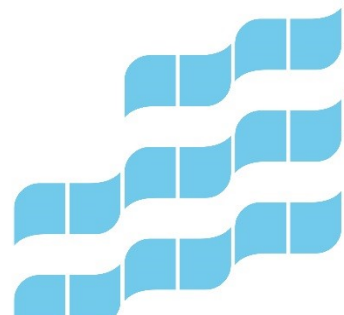
Yhteyshenkilö: Maria Ruuskanen, toimitusjohtaja

S-posti: maria@spespalvelut.fi

Puh: 044 500 2672

Kukin edellä mainituista erikseen ”Sopijaosapuoli” ja kaikki yhdessä ”Sopijaosapuolet”.

Vain sopimuksen yhteyshenkilölle ilmoitetut tiedonannot ja yhteydenotot ovat päteviä. Sopimuksen yhteyshenkilöllä ei ole oikeutta muuttaa sopimusta. Sopijaosapuolen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti yhteyshenkilön vaihtumisesta toisen Sopijaosapuolen yhteyshenkilölle.



2. SOPIMUKSEN TARKOITUS JA KOHDE

Tämän sopimuksen ensisijaisena tarkoituksena on toteuttaa Fiilisluotsi®-palvelun testausjakso Aspa Palvelut Oy:n yhteisöllisen ja tuetun asumisen palveluissa yhteistyössä Tampereen kaupungin ja Hämeen Spes Oy:n kanssa.

Sopimusosapuolten yhteinen tahtotila on, että testausjakson päätyttyä Fiilisluotsi-palvelun käyttöä ja yhteistyötä Aspa Palvelut Oy:n kanssa jatketaan pysyvänä toimintamallina, mikäli palvelu katsotaan toimintamalliltaan soveltuvaksi joko suoraan tai pienin muutoksin. Tätä tarkoitusta varten Tampereen kaupungin Hyvinvoinnin kehitysohjelma tukee tätä yhteistyötä tavoitteena synnyttää pitkäaikainen palvelumalli Aspa Palvelut Oy:n ja Hämeen Spes Oy:n välille (Fiilisluotsi-palvelu) tukeakseen sitä kautta Tampereen kaupunkilaisten hyvinvointia huomioiden vammaispalveluiden piirissä olevat asukkaat.

Tällä sopimuksella määritellään sopijaosapuolten tehtäviä, velvollisuuksia ja vastuita projektissa. Testausjakson (jäljempänä "Projektin") tavoitteet, toimintatapa ja muut yksityiskohdat on kuvattu liitteenä olevassa testaussuunnitelmassa (luottamuksellinen) (Liite 1).

Sopijaosapuolet sitoutuvat tällä yhteistyösopimuksella yhteistyössä toteuttamaan projektin testaussuunnitelman mukaisesti. Sopijaosapuolet toteavat yhteisymmärryksessä, että tämän sopimuksen tavoitteiden toteuttaminen edellyttää Sopijaosapuolilta ja niiden palveluksessa olevilta sitoutumista tämän sopimuksen mukaisiin velvoitteisiin. Sopijaosapuolet sitoutuvat toimissaan lojalisuuteen ja hyvää hallintotapaa noudattaen toteuttamaan sen, mitä tässä sopimuksessa on Sopijaosapuolten välillä sovittu.

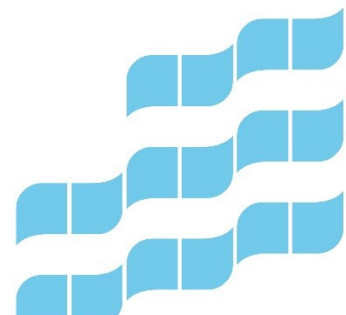
3. OSAPUOLTEN TEHTÄVÄT

Tampereen kaupunki, Hämeen Spes Oy ja Aspa Palvelut Oy toteuttavat Fiilisluotsi-sovelluksen testausjakson marraskuun 2025-maaliskuun 2026 (optio huhtikuu 2026) välisenä aikana.

Tampereen kaupungin Hyvinvoinnin kehitysohjelma vastaa testausjakson kustannuksista perustuen sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan pienhankintapäätökseen § 120 (TRE:4764/02.07.01/2025) ja suorittaa sopimuksessa sille määritellyt muut toimet.

Hämeen Spes Oy vastaa:

- Fiilisluotsi-sovelluksen testaussuunnitelman laadinnasta yhdessä muiden osapuolten kanssa
- Kirjallisen ja / tai suullisen palautteen keräämisestä testauksesta ja sen vaikuttavuudesta (Korkeakouluyhteistyössä toteutettavan lyhyen vaikuttavuustutkimuksen muodossa)
- Yhteyshenkilön palveluista ja tiedottamisesta testauksen aikana
- Testauksen infomateriaalin valmistelu ennen testausta ammattilaisille ja asiakkaille



- Tarjoaa Fiilisluotsi-sovelluksen Aspa Palvelut Oy:n vammaisten asumispalveluiden käyttöön testauksen ajaksi
- Kouluttaa testaukseen osallistuvat ammattilaiset sovelluksen käyttöön
- Testauksen vaatimista teknisistä tukipalveluista (tuki-Teamsit ja sähköpostituki)
- Testattavana olevan sovelluksen ylläpidosta ja toimivuudesta
- Testattavana olevan sovelluksen tms. käyttö-, tieto- ja muusta turvallisuudesta.

Vaikuttavuustutkimus ja sen tulosten omistajuus

Testausjakson aikana Tampereen ammattikorkeakoulu toteuttaa yhteistyössä Aspa Palvelut Oy:n ja Hämeen Spes Oy:n kanssa lyhyen vaikuttavuustutkimuksen Fiilisluotsi-palvelun käytöstä ja sen vaikutuksista.

Tutkimuksen tulokset ja niihin liittyvät oikeudet ovat Hämeen Spes Oy:n omistuksessa. Hämeen Spes Oy luovuttaa tutkimuksen tulokset Tampereen kaupungille ja Aspa Palvelut Oy:lle käytettäväksi niiden toiminnan ja palveluiden kehittämisen tukena.

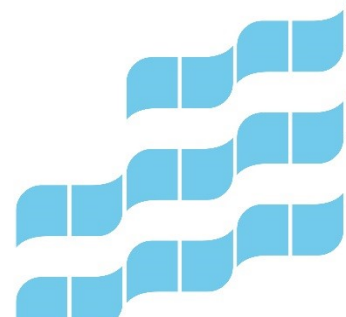
Tulosten luovutus ei siirrä omistusoikeutta eikä rajoita Hämeen Spes Oy:n oikeutta hyödyntää tuloksia jatkokehittämisessä, tutkimuksessa tai viestinnässä.

Aspa Palvelut Oy vastaa:

- Pääkäyttäjän nimeämisestä testausjakson ajalle
- Sovelluksen käyttöönottavien ammattilaisten nimeämisestä testausjakson ajalle
- Ammattilaisten osallistumisesta työpajoihin
- Asukkaiden rekrytoinnista testausjaksolle
- Palautteen keräämisestä testausjaksolle osallistuneilta asiakkailta
- Projektissa mukana olleiden ammattilaisten osallistumisesta arviointityöpajaan.

Sopijaosapuolet sitoutuvat

1. Suorittamaan ajallaan niille tässä sopimuksessa ja sen liitteissä nimetyt testausjakson toteuttamisesta aiheutuvat tehtävät yhteistyössä
2. Huolehtimaan sisäisestä tiedottamisesta projektin osalta Sopijaosapuolille ja omassa organisaatiossaan
3. Tiedottamaan välittömästi mahdollisista viivästyksistä ja muutostarpeista Sopijaosapuolille
4. Vastaamaan projektin hallinnoinnista ja muista asioista omalta osaltaan omassa organisaatiossaan
5. Nimeämään organisaatiostaan projektille vastuuhenkilön, joka huolehtii projektin toteuttamisesta ja hallinnoinnista omassa organisaatiossa ja koko projektin osalta yhteistyöstä Sopijaosapuolten kanssa
6. Noudattamaan tätä sopimusta ja sen liitteitä.



7. Sitoutuu viestimään projektista omissa viestinnän kanavissaan yhteistyössä muiden Sopijaosapuolten kanssa sekä tarvittaessa linkittämään tai mainitsemaan projektin muut osapuolet viestinnän yhteydessä.

4. OHJAUSRYHMÄ

Projektin ohjausryhmä koostuu Sopijaosapuolten yhteyshenkilöistä sekä tarvittaessa Sopijaosapuolten nimeämiä edustajista. Ohjausryhmä voi kutsua kokouksiin tarvittaessa myös muita asiantuntijoita.

Ohjausryhmän tehtävänä on erityisesti seurata ja ohjata projektin toteutumista suunnitelman puitteissa. Tätä varten ohjausryhmä:

1. Täsmentää projektille asetetut tavoitteet ja hyväksyy projektia koskevat suunnitelmat
2. Seuraa projektin edistymistä ja ohjaa projektin toimintaa hyväksytyjen suunnitelmien mukaisesti
3. Arvioi projektin toteutumista ja tarvittaessa suuntaa toimintaa uudelleen
4. Käsittelee viivästyksset ja muutostarpeet
5. Seuraa, että projektista ja projektin tuloksista tiedotetaan toteuttajaorganisaatioissa ja tarvittaville sidosryhmille
6. Käsittelee projektin väli- ja loppuraportit
7. Hyväksyy osaltaan projektin tulokset ja toteaa projektin loppuun suoritetuksi
8. Käsittelee muut projektia koskevat tärkeät asiat.

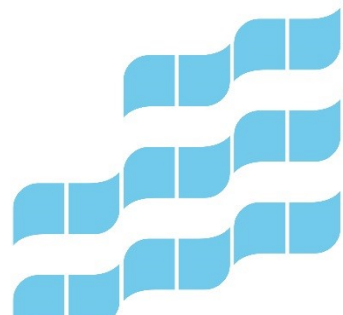
Ohjausryhmä ei voi muuttaa projektin tavoitetta, kustannusarviota eikä aikataulua, ellei Sopijaosapuolten kesken siitä erikseen sovita.

5. PROJEKTIN KUSTANNUKSET JA RAHOITUS

Projektin rahoituksesta vastaa Tampereen kaupunki pienhankintapäätökseen (TRE:4764/02.07.01/2025), § 120 mukaisesti.

6. HANKINNAT

Projektin hankinnoissa noudatetaan aina hankintalakia ja hankinnan toteuttavan Sopijaosapuolen hankintaohjeita.



7. OSAPUOLTEN VELVOITTEET

Sopijaosapuolet toteuttavat projektia yhteisesti hyväksytyn testaussuunnitelman ja muiden suunnitelmien mukaisesti ja noudattavat projektin toteuttamisessa edustamiensa organisaatioiden ohjeita ja määräyksiä. Sopijaosapuolet ovat velvollisia neuvottelemaan tarvittavista muutoksista etukäteen.

Mikäli Sopijaosapuoli ei pysy testaussuunnitelman mukaisissa tavoitteissa, eikä myöskään ole pystynyt ohjausryhmän ohjeistuksen mukaisesti ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin, on sopijaosapuolilla yhteinen velvollisuus ryhtyä toimenpiteisiin toiminnan suuntaamiseksi tavoitteiden mukaiseksi.

Sopijaosapuolet sitoutuvat yhteisesti sovittuun raportointiaikatauluun. Mikäli Sopijaosapuoli ei täytä raportointi- tai muita velvoitteitaan aiheuttaen viivästysien kautta kustannuksia, on kyseinen Sopijaosapuoli velvollinen korvaamaan aiheuttamansa kustannukset viivästysajalta.

Sopijaosapuolet vastaavat mahdollisesti käyttämiensä alihankkijoiden työstä kuten omastaan.

8. VAHINGONKORVAUSVELVOLLISUUS

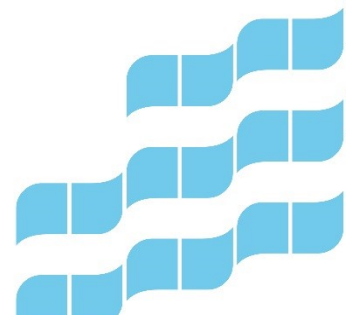
Kukin Sopijaosapuoli vastaa niistä vahingoista, joita toisille Sopijaosapuolille mahdollisesti aiheutuu sen tekemän sopimusrikkomuksen johdosta. Vastuu vahingoista rajoittuu välittömiin kuluihin ja vahinkoihin. Vastuunrajoitus ei koske vahinkoja, jotka on aiheutettu tahallisesti tai törkeästä huolimattomuudesta. Sopimusrikkomuksena pidetään esimerkiksi sopimuksen mukaisten tehtävien laiminlyöntiä tai olennaista viivästymistä.

9. PROJEKTIN TIETOJEN DOKUMENTOINTI JA ARKISTOINTI

Sopimuksen Sopijaosapuolet sitoutuvat tarvittaessa dokumentoimaan ja arkistomaan omalta osaltaan projektissa tuotetun aineiston ja projektiin liittyvät hallinnon asiakirjat säilytysaikojen mukaisesti.

10. MUUTOSTEN TEKEMINEN HANKESUUNNITELMAAN JA SOPIMUKSEEN

Tätä sopimusta voidaan muuttaa vain kirjallisesti. Sopimusmuutoksista neuvotellaan etukäteen.



11. IMMATERIAALIOIKEUDET

11.1 Määritelmät

Immateriaalioikeus tarkoittaa kaikkia immateriaalioikeudellisia suojamuotoja mukaan lukien patentit, hyödyllisyysmallit, tavaramerkit, tekijänoikeudet, oikeudet integroidun piirin piirimalliin, mallioikeus, rekisteröimätön mallioikeus sekä näihin liittyvät hakemukset.

Omistusoikeus tarkoittaa esineoikeudellisen omistuksen lisäksi tekijänoikeuden omistamista sekä oikeutta patenttiin ja muihin immateriaalioikeuksiin.

Tausta-aineistolla tarkoitetaan kaikkia ennen projektin alkua tai muuten projektin ulkopuolella aikaansaatuja aineita, laitteita, menetelmiä, tietoja, keksintöjä ja tietokoneohjelmia sekä niihin liittyviä tekijänoikeuksia ja muita immateriaalioikeuksia, jotka Sopijaosapuoli omistaa tai joihin Sopijaosapuolella on oikeus myöntää tämän sopimuksen mukaisia käyttöoikeuksia. Tausta-aineistoa ei katsota tämän projektin tulosaineistoksi.

Tulosaineisto tarkoittaa kaikkia projektissa aikaansaatuja aineita, laitteita, menetelmiä, tietoja, keksintöjä, tietokoneohjelmia, taiteellisen toiminnan tuloksia sekä niihin liittyviä tekijänoikeuksia ja muita Immateriaalioikeuksia.

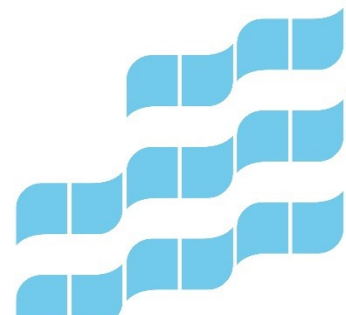
11.2 Tulosaineiston omistus

Omistusoikeus ja kaikki immateriaalioikeudet tulosaineistoon kuuluvat sille Sopijaosapuolelle, joka sen on luonut, keksinyt tai laatinut. Jos Sopijaosapuolet ovat yhdessä aikaansaaneeet tulosaineiston tekemällä tämän sopimuksen mukaista projektia eikä Sopijaosapuolten osuuksia voida erottaa toisistaan, omistusoikeus kuuluu tulosaineiston luoneille Sopijaosapuolille yhteisesti. Omistusoikeus tulosaineistoon kuuluu Sopijaosapuolille siinä suhteessa kuin ne ovat osallistuneet tulosaineiston aikaansaamiseen ja yhteisomistuksen ehdot sovitaan erikseen.

Lisäksi sovitaan, että korkeakoulu yhteistyössä syntyvät vaikuttavuustutkimuksen tulokset katsotaan Hämeen Spes Oy:n tulosaineistoksi. Hämeen Spes Oy myöntää Tampereen kaupungille ja Aspa Palvelut Oy:lle oikeuden hyödyntää kyseisiä tuloksia ei-kaupallisiin tarkoituksiin, kuten palveluiden ja toimintamallien kehittämiseen.

11.3 Käyttöoikeus projektin suorittamiseksi

Sopijaosapuolet ovat velvollisia luovuttamaan toisilleen korvauksetta käyttöoikeuden sellaiseen tausta- ja tulosaineistoon, joka on tarpeellinen toisen Sopijaosapuolen vastuulla olevien tähän projektiin kuuluvien tehtävien suorittamiseksi. Käyttöoikeus on ainoastaan projektin suorittamista



varten ja voimassa vain projektin ajan. Tausta-aineiston omistaja voi vaatia erillisen sopimuksen tekemistä ennen käyttöoikeuden luovutusta, jossa sovitaan tarkemmin käyttöoikeuden sisällöstä.

11.4 Käyttöoikeus tulosaineiston hyödyntämiseksi

Kolmannet osapuolet saavat käyttää tulosaineistoa mahdollisten ulkopuolisten projektia koskevien rahoituspäätösten mukaisesti. Mikäli Rahoittaja niin edellyttää, luovuttavat Sopijaosapuolet Rahoittajalle vastikkeetta rinnakkaiset käyttöoikeudet tai taloudelliset tekijänoikeudet projektin yhteydessä syntyviin aineistoihin sekä niiden sisällön ja ulkoasun muutoksiin ja antavat Rahoittajalle oikeuden levittää aineistoa kaikissa levitysmuodoissa ja valmistaa siitä kopioita.

Sopijaosapuolet saavat oikeuden käyttää, muokata ja edelleen luovuttaa tulosaineistoa omassa tutkimus- ja kehitystyössä, opetuksessa, sekä liiketoiminnassa. Ellei rahoituspäätöksestä muuta johdu, käyttöoikeus luovutetaan korvauksetta lukuun ottamatta patentteja, liiketoimintaideaa, keksintöjä ja tietokoneohjelmia, joiden osalta korvauksen tulee olla kohtuullinen.

Sopijaosapuolella ei ole velvollisuutta luovuttaa käyttöoikeuksia tausta-aineistoonsa tulosaineiston hyödyntämistä varten.

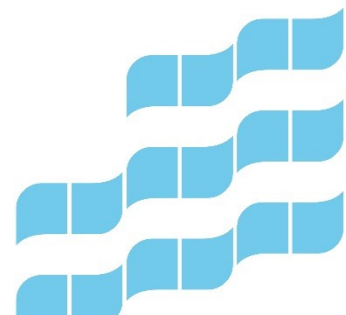
Tulos- ja tausta-aineistojen omistus- tai käyttöoikeuksia toisilleen luovuttaessaan Sopijaosapuolet pyrkivät siihen, että luovutettavat aineistot ovat mahdollisimman virheettömiä. Luovuttava Sopijaosapuoli ei kuitenkaan anna luovutettaville aineistoille mitään takuuta, ja luovutuksen saaja on yksin vastuussa aineistojen käytöstä.

Kuikin Sopijaosapuoli vastaa siitä, että sillä on aikaansaamaansa tulosaineistoon tämän sopimuksen edellyttämät oikeudet. Sopijaosapuolella on velvollisuus tarvittaessa tehdä erilliset siirtosopimukset työntekijöidensä kanssa.

12. JULKAISEMINEN

Tulosaineisto on julkista, ellei laista tai mahdollisen ulkopuolisen rahoituksen ehdoista muuta johdu. Tulosaineistoa julkaistaessa ei saa paljastaa luottamuksellista tietoa eikä julkaiseminen saa vaarantaa tulosaineiston immateriaalioikeudellista suojaamista tai liiketoimintasalaisuutta. Projektissa tehdyt opinnäytetyöt ovat julkisia. Opinnäytetöiden laatimisesta projektissa on sovittava erikseen.

Saatettaessa tekijänoikeudella suojattua tulosaineistoa yleisön saataville tulee liittää oheen käyttöoikeuden saamisen ehdot. Sen lisäksi tulee mainita aineistoon liittyvien taloudellisten tekijänoikeuksien kuulumisesta Rahoittajalle, mikäli mahdollisessa ulkopuolisessa rahoituspäätöksessä edellytetään tekijänoikeuksien siirtoa Rahoittajalle.



13. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY JA SALASSAPITO

Sopijaosapuolet sitoutuvat projektia toteutettaessa noudattamaan kukin oman toimintansa osalta julkisuuslaissa tarkoitettua hyvää tiedonhallintapaa sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 ja Tietosuojalain (1050/2018) edellyttämää hyvää riskienhallintaa henkilötietojen käsittelyssä ja tietojen suojaamista koskevia säännöksiä sekä muuta henkilötietojen käsittelyä koskevaa lainsäädäntöä.

Sopijaosapuolet sitoutuvat ilmoittamaan viivytyksettä yhteyshenkilöille, mikäli havaitsevat henkilötietojen käsittelyssä puutteita tai niihin kohdistuvia tietoturvaloukkauksia.

14. ERIKÄSISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan Sopijaosapuolten välisin neuvotteluin.

Mikäli tämän sopimuksen sopimusteksti ja muut asiaa koskevat asiakirjat ovat joiltakin osin ristiriidassa keskenään, on asiakirjojen soveltamisjärjestys seuraava:

1. Tämä sopimus
2. Testaussuunnitelma
3. Tampereen kaupungin pienhankintasopimus TRE:4764/02.07.01/2025, § 120

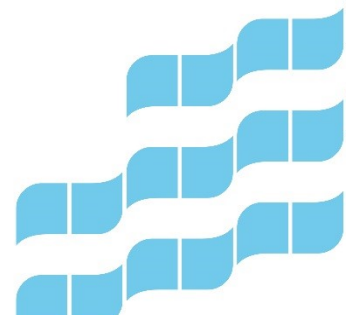
15. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOAIKA

Tämä sopimus tulee voimaan sinä päivänä, jona Sopijaosapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Tämä sopimus tulee voimaan ja sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös (TRE:5773/00.01.06/2025, Lauri Savisaari, päätöspvm) on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Projektin loppuraportti tulee laatia Sopijaosapuolten yhteistyönä 30.4.2026 mennessä.

Sopimusehdot, jotka luonteensa puolesta on tarkoitettu jäämään voimaan, pysyvät voimassa tämän sopimuksen päättymisestä tai purkautumisesta huolimatta.

Osapuolet voivat sopia erillisellä jatkosopimuksella pysyvistä palvelukäytöstä ja kehittämisestä testauksen jälkeen.



16. YLIVOIMAINEN ESTE (Force Majeure)

Sopijaosapuoli vapautuu sopimuksen mukaisten velvoitteidensa täyttämisestä ja viivästyksen seuraamuksista siltä osin ja siksi ajaksi, kun sopimusvelvoitteiden täyttäminen estyy ylivoimaisen esteen vuoksi.

Ylivoimaisella esteellä tarkoitetaan seikkaa, johon Sopijaosapuoli ei ole voinut vaikuttaa, eikä kohtuudella voinut varautua. Tällaisia ovat esimerkiksi viranomais määräykset, sota tai kapina, luonnonmullistus, tulipalo, pandemiatilanne, laaja tietoliikennehäiriö, sähkökatko, työtaistelu tai muu vastaava, sopimusvelvoitteiden täyttämistä estävä tapahtuma.

Ylivoimaisesta esteestä ja sen lakkaamisesta on ilmoitettava viivytyksettä kirjallisesti muille Sopijaosapuolille.

Jos ylivoimainen este jatkuu yli kolmekymmentä (30) päivää, Sopijaosapuolilla on oikeus neuvotella projektin jatkamisesta, keskeyttämisestä tai päättämisestä ilman vahingonkorvausvelvollisuutta.

17. SOPIMUKSEN ALLEKIRJOITUS

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kukin Sopijapuoli on saanut sopimuksesta samansisältöisen kappaleen.

Tampereen kaupungin puolelta sopimuksen on allekirjoittanut johtaja Lauri Savisaari, Aspa
Palvelut Oy:n puolelta toimitusjohtaja Seija Milonoff ja Hämeen Spes Oy:n puolelta
toimitusjohtaja Maria Ruuskanen.

LIITTEET

Tämän sopimuksen liitteinä ovat:

Liite 1: Testaussuunnitelma (luottamuksellinen)

